|  |  |
| --- | --- |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯРеспублика Марий ЭлЗвениговский район**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****администрации****муниципального образования****«Шелангерское сельское поселение»** | РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙМарий Эл РеспубликЗвенигово район**«Шоленгер ял шотан илем****муниципальный образован ий****администрацийын****ПУНЧАЛЖЕ** |

425070, п.Шелангер, ул. Школьная, 35, тел. (883645) 6-63-89, факс 6-63-89

= = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = = =

От «30» декабря 2016 г. № 208

**Об утверждении муниципальной целевой программы**

 **«Противодействие коррупции в администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» на 2017 – 2018 г.г.»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях реализации государственной политики по противодействию коррупции на территории муниципального образования «Шелангерское сельское поселение», руководствуясь Положения об Администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение», Администрация муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Противодействие коррупции в администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» на 2017 - 2018 г.г.», согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации

муниципального образования

«Шелангерское сельское поселение» Э.И. Капитонова

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

«Шелангерское сельское поселение»

от 30 декабря 2016 г. № 208

**Муниципальная целевая программа**

**«Противодействие коррупции в администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» на 2017 – 2018 г.г.»**

**Паспорт Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование****Программы** | - | муниципальная целевая программа «Противодействие коррупции в администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» на 2017 – 2018 г.г.» (далее по тексту - Программа). |
|  |  |  |
| **Основания разработки****Программы** | ----- | Федеральный закон от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;Указ Президента РФ от 13.03.2012 года № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»;Указ Президента РФ от 21.07.2010 года № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;Закон Республики Марий Эл от 07.05.2010 года № 15-З «О противодействии коррупционным проявлениям на территории Республики Марий Эл»;Указ Президента Республики Марий Эл от 03.11.2010 года № 232 «О Комиссии по противодействию коррупционным проявлениям в Республике Марий Эл». |
| **Заказчик****Программы** | - | Администрация муниципального образования «Шелангерское сельское поселение».  |
| **Основной****разработчик****Программы** | - | Администрация муниципального образования «Шелангерское сельское поселение».  |
| **Основные цели****Программы** | - | Проведение эффективной работы по предупреждению коррупции муниципальных служащих в администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»; |
| - | систематический мониторинг коррупционных факторов и эффективности мер коррупционной политики; |
| - | снижение рисков коррупции, ее проявлений в администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;  |
| - | укрепление доверия жителей муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» к местному самоуправлению; |
| - | активное привлечение общественных организаций и средств массовой информации к деятельности по противодействию коррупции, обеспечению открытости и доступности информации о деятельности администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» в целом. |
| **Основные задачи****Программы** | - | Совершенствовать нормативно - правовое регулирование в сфере противодействия коррупции; |
| - | реализовать меры кадровой политики в администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение», в целях устранения условий, порождающих коррупцию; |
| - | способствовать достижению максимальной прозрачности в деятельности администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;  |
| - | повысить роль средств массовой информации, общественных организаций в пропаганде и реализации антикоррупционной политики; |
| --- | совершенствовать координацию при взаимодействии территориальных федеральных органов власти, органов местного самоуправления муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» с субъектами антикоррупционной деятельности и институтами гражданского общества в сфере противодействия коррупции;обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций в органы местного самоуправления муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» по фактам коррупции и принятие мер по выполнению результативности и эффективности работы с указанными обращениями;снижение риска коррупционных действий и потерь от них. |
| **Срок****реализации****Программы** | - | 2017 - 2018 г.г. |
| **Перечень основных мероприятий** | ------ | Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции;совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»; разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и стимулирование заинтересованности добросовестного исполнения обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне;совершенствование организации деятельности администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» по размещению муниципальных заказов;регламентация использования муниципального имущества муниципального образования; формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции;совершенствование контрольной деятельности в системе мер по противодействию коррупции;обеспечение публичности и открытости деятельности администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение». |
| **Исполнители основных мероприятий** | - | Администрация муниципального образования «Шелангерское сельское поселение». |
| **Объемы и** **источники****финансирования****Программы** | - | Реализация мероприятий Программы не требует финансовых затрат. В случае принятия решения о финансировании отдельных мероприятий возможно выделение средств из местного бюджета муниципального образования «Шелангерское сельское поселение». |
| **Ожидаемые результаты реализации программы** | - | Совершенствование нормативной правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в муниципальном образовании «Шелангерское сельское поселение»; |
| - | снижение числа коррупционных правонарушений со стороны должностных лиц администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»; |
| - | повышение ответственности администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» и её должностных лиц за принятие мер по устранению причин коррупции;  |
|  | - | развитие и укрепление институтов гражданского общества. |
| **Критерии оценки эффективности** **(система целевых показателей результатов программы)** |  | Показатели достижения указанных результатов реализации Программы:* - доля граждан и организаций, сталкивающихся с проявлениями коррупции в администрации и муниципальных учреждениях администрации «Шелангерское сельское поселение»;
* - объем коррупционных рынков (с разделением на отдельные сферы: бюджетный процесс, размещение муниципального заказа, распоряжение муниципальным имуществом и др.);
* - уровень удовлетворенности заявителями качеством и доступностью муниципальных услуг;
* - количество проведенных экспертиз нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;
* - количество опубликованных материалов антикоррупционной направленности в средствах массовой информации.
 |
| **Система организации контроля за исполнением Программы** | -- | Общее руководство и контроль за ходом реализации Программы осуществляет глава администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;ответственные исполнители осуществляют руководство и контроль за ходом реализации соответствующих программных мероприятий. |

**1. Содержание проблемы и обоснование необходимости**

**её решения программными методами**

Коррупция - одна из проблем, существенно ограничивающих экономическое развитие местных сообществ. Рейтинги инвестиционной привлекательности муниципалитетов включают в себя оценку управленческих рисков, одним из которых признается коррупция. Решительные меры Президента РФ и федерального правительства по борьбе с коррупцией могут остаться бесполезными, «повиснуть в воздухе», если они не будут поддержаны на региональном и – особенно - муниципальном уровне. Достижение целей предупреждения коррупции в администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение», выявление, предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений возможно только при наличии комплексного планового подхода. Поэтому реализация противодействия коррупции в муниципальном образовании наиболее эффективно может осуществляться в рамках муниципальной целевой программы.

Программа носит комплексный характер, обусловленный необходимостью решения разноплановых задач противодействия коррупции в муниципальном образовании.

Основой для разработки программы является основной принцип противодействия коррупции, установленный Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» - принцип приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

В мероприятиях Программы предусматривается решение конкретных вопросов реализации государственной политики противодействия коррупции, включая нормативно-правовое, методическое, организационное, кадровое, информационное обеспечение, контроль посредством разработанных показателей результативности.

**2. Цели и задачи Программы**

Главные цели настоящей Программы - проведение эффективной работы по предупреждению коррупции в администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение», муниципальных служащих; систематический мониторинг коррупционных факторов и эффективности мер коррупционной политики; снижение рисков коррупции, ее проявлений во всех сферах жизнедеятельности общества; укрепление доверия жителей муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» к местному самоуправлению; активное привлечение общественных организаций и средств массовой информации к деятельности по противодействию коррупции, обеспечению открытости и доступности информации о деятельности администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» в целом.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие основные задачи:

- совершенствовать нормативно-правовое регулирование в сфере противодействия коррупции;

- реализовать меры кадровой политики в администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» в целях устранения условий, порождающих коррупцию;

- способствовать достижению максимальной прозрачности деятельности администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;

- повысить роль средств массовой информации, общественных организаций в пропаганде и реализации антикоррупционной политики;

- совершенствовать координацию при взаимодействии территориальных федеральных органов власти, органов местного самоуправления муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» с субъектами антикоррупционной деятельности и институтами гражданского общества в сфере противодействия коррупции.

**3. Перечень программных мероприятий**

Мероприятия Программы разработаны исходя из необходимости решения задач противодействия коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Шелангерское сельское поселение», с учетом полномочий, закрепленных за органами местного самоуправления Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции, Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Реализацию мероприятий Программы (в соответствии с приложением к Программе) предполагается осуществить по следующим направлениям:

1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции.

2. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение».

3. Разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и стимулирование заинтересованности добросовестного исполнения обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне.

4. Совершенствование организации деятельности администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» по размещению муниципальных заказов.

5.Регламентация использования муниципального имущества муниципального образования.

6. Формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции.

7.Совершенствование контрольной деятельности в системе мер по противодействию коррупции.

8.Обеспечение публичности и открытости деятельности администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение».

**4. Ожидаемые результаты реализации Программы**

В результате реализации Программы ожидается:

- совершенствование нормативной правовой базы по созданию системы противодействия коррупции в муниципальном образовании «Шелангерское сельское поселение»;

- снижение числа коррупционных правонарушений со стороны должностных лиц администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;

- повышение ответственности администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» и её должностных лиц за принятие мер по устранению причин коррупции;

- повышение инвестиционной привлекательности муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»;

- развитие и укрепление институтов гражданского общества.

**5. Ресурсное обеспечение Программы**

Реализация мероприятий Программы не требует финансовых затрат. В случае принятия решения о финансировании отдельных мероприятий возможно выделение средств из местного бюджета муниципального образования «Шелангерское сельское поселение».

Приложение

к постановлению Главы

муниципального образования

«Шелангерское сельское поселение»

от «30» декабря 2016 года № 208

**План**

**противодействия коррупции в муниципальном образовании**

**«Шелангерское сельское поселение» на 2017-2018 г.г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок выполнения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| * 1. **Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции**
 |
| 1.1. | Организация работы по приведению в соответствие с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции, нормативных правовых актов муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» | Специалисты администрации | Постоянно |
| 1.2. | Проведения антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых, принятых муниципальных нормативных правовых актов и иных документов (муниципальные правовые акты, договора, контракты и т.д.) в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции | Комиссия по проведению антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Шелангерское сельское поселение», | Постоянно |
| **2. Мероприятия организационного характера** |
| 2.1.  | Рассмотрение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции вопросов противодействия коррупции в администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» | Комиссия по противодействию коррупции,специалисты администрации | По плану работы комиссии |
| 2.2. | Рассмотрение на заседаниях Совета по противодействию коррупции правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение», организаций и их должностных лиц  | Комиссия по противодействию коррупции | Ежеквартально |
| 2.3. | Заслушивание на заседаниях Совета по противодействию коррупции информации о деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования ««Шелангерское сельское поселение» | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов | Ежеквартально |
| 2.4. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих администрации муниципального образования ««Шелангерское сельское поселение» | Главный специалист администрации | В течение года |
| 2.5. | Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся противодействием коррупции | Специалисты администрации  | В течение года |
| 2.6. | Мониторинг правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования ««Шелангерское сельское поселение», организаций и их должностных лиц.Выработка мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Специалисты администрации | Постоянно |
| 2.7. | Проведение анализа обращений граждан и организаций, поступающих в администрацию муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» на предмет выявления в них информации о фактах коррупции.Направление данной информации для проверки и принятия мер в правоохранительные органы, а также главе администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение», о проявлении коррупции в которых упоминается в обращении | Специалисты администрации | В течение года, в случае поступления обращений |
| **3. Совершенствование мер профилактики коррупции при прохождении муниципальной службы** |
| 3.1. | Организация изучения муниципальными служащими положений антикоррупционных законов, указов Президента Российской Федерации, положений Национальной стратегии противодействия коррупции | Специалисты администрации | постоянно |
| 3.2. | Организация и проведение проверок соблюдения муниципальными служащими обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством | Главный специалист администрации | Ежеквартально  |
| 3.3. | Обеспечение контроля за предоставлением муниципальными служащими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей | Специалист администрации | Постоянно  |
| 3.4. | Обеспечение реализации обязанности муниципальных служащих сообщать о ставших им известным в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, а также привлечение к дисциплинарной ответственности за невыполнение данной обязанности | Специалист администрации | В течение года |
| 3.5. | Размещение в СМИ и на официальном сайте администрации муниципального образования ««Шелангерское сельское поселение», сведений о решениях кадровых вопросов по замещению должностей муниципальной службы | Главный специалист администрации | В течение года |
| 3.6. | Доведение до сведения граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, правил этики и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, а также выявление и устранения нарушений правил этики и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих | Главный специалист администрации | В течение года |
| 3.7. | Обеспечение работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, и урегулированию конфликта интересов | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов | В течение года |
| 3.8. | Проверка сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, на соответствие требованиям действующего законодательства РФ по противодействию коррупции | Главный специалист администрации | В течение года |
| 3.9. | Организация и проведение аттестации для определения соответствия граждан, претендующим на замещение должностей муниципальной службы и замещающих должности муниципальной службы, предъявляемым квалификационным требованиям | Специалист администрации | В течение года |
| 3.10. | Учет длительности, безупречности и эффективности исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его поощрении | Глава администрации и специалист администрации | В течение года |
| 3.11. | Направление на обучение муниципальных служащих администрации муниципального образования ««Шелангерское сельское поселение» методике проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и организации антикоррупционной деятельности в муниципальных образованиях. | Главный специалист | В течение года |
| **4. Управление муниципальной собственностью и предоставление муниципальных услуг** |
| 4.1. | Организация и проведение проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление | Главный специалист администрации | В течение года |
| 4.2. | Проверка соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности | Главный специалист администрации | В течение года |
| 4.3. | Ведение учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования | Главный специалист, ведущий специалист - главный бухгалтер  | В течение года |
| **5. Устранение коррупциогенных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций, совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок** |
| 5.1. | Завершить работу по разработке и утверждению всех административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг | Специалисты администрации | До 1 апреля 2018 года |
| 5.2. | Исследование рынка товаров, работ и услуг с целью определения среднерыночных цен на продукцию, закупаемую для муниципальных нужд | Главный специалист администрации | В течение года |
| 5.3. | Осуществление муниципальных закупок путем проведения открытых аукционов в электронной форме.Обеспечение соответствия показателей и итогов выполнения муниципальных контрактов первоначально заложенным в них параметрам и утвержденным показателям соответствующего бюджета | Главный специалист администрации, ведущий специалист – главный бухгалтер | В течение года |
| 5.4. | Усиления контроля за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов для муниципальных нужд  | Глава администрации,главный специалист администрации, ведущий специалист – главный бухгалтер | В течение года |
| 5.5. | Проведение информационно-разъяснительной работы о требованиях Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»  | Главный специалист администрации | В течение года |
| 5.6. | Обеспечение финансового контроля и контроля за выполнением муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ (оказание услуг) для муниципальных нужд администрации | Ведущий специалист – главный бухгалтер | В течение года |
| 5.7. | Внедрение современных информационных технологий в организацию процесса муниципальных закупок | Глава администрации,главный специалист администрации  | В течение года |
| **6. Выявление и систематизация причин и условий коррупции, мониторинг и устранение коррупционных рисков** |
| 6.1. | Организация личного приема граждан Главой администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение» и главным специалистом администрации по вопросам противодействия коррупции | Глава администрации,главный специалист администрации | Согласно графику приема |
| 6.2. | Анализ обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования ««Шелангерское сельское поселение» | Специалист администрации | В течение года |
| 6.3. | Ведение учета и контроля исполнения документов при рассмотрении обращений граждан и организаций для исключения проявления коррупционных рисков | Специалист администрации | В течение года |
| **7. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности администрации муниципального образования «Шелангерское сельское поселение»** |
| 7.1. | Обеспечение выполнения требований Федерального закона от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». Организация контроля за своевременностью и полнотой размещения информации о деятельности администрации муниципального образования ««Шелангерское сельское поселение» на официальном сайте | Специалисты администрации  | В течение года |
| 7.2. | Использование электронных технологий, обеспечивающих прозрачность подготовки нормативных правовых актов и управленческих решений, взаимодействие с гражданами и организациями | Специалисты администрации | В течение года |
| 7.3. | Ведение специальной страницы на официальном сайте администрации муниципального образования ««Шелангерское сельское поселение» с возможностью обратной связи для сообщения посетителями информации о фактах проявления коррупции на территории муниципального образования ««Шелангерское сельское поселение» | Специалисты администрации | В течение года |
| 7.5. | Размещение на официальном сайте информации о работе Комиссии по противодействию коррупции муниципального образования ««Шелангерское сельское поселение» | Комиссия по противодействию коррупции,Специалисты администрации | В течение года |
| 7.7. | Организация взаимодействия с общественными организациями и обеспечение их участия в противодействии коррупции | Комиссия по противодействию коррупции | В течение года |
| 7.9.  | Осуществление контроля за выполнением мероприятий Плана | Комиссия по противодействию коррупции | В течение года |